

株式会社INAZUMA 行

## 個人情報 訂正等請求書

株式会社INAZUMAが、この請求書および本人確認のために提出した書類に記載された個人情報を、訂正等請求への対応および本人確認のために利用することに同意します。

【請求者の氏名】 \_\_\_\_\_ (印)

### 1. 請求書の種類

<input type="checkbox"/> 個人情報の訂正	<input type="checkbox"/> 個人情報の追加	<input type="checkbox"/> 個人情報の削除
----------------------------------	----------------------------------	----------------------------------

(該当する項目をチェックしてください。)

### 2. 本人(訂正等の対象者)に関する事項

氏名	ふりがな	
住所	(〒 - )	
連絡先	( ) -	1. 自宅 2. 会社 3. 携帯電話
電子メールアドレス		
本人の確認書類 (A)いずれか1点 ※該当する項目を チェックして下さい。	<input type="checkbox"/> 運転免許証の写し <input type="checkbox"/> 旅券(パスポート)の写し <input type="checkbox"/> 各種健康保険証の写し <input type="checkbox"/> 各種年金手証の写し <input type="checkbox"/> 写真付住民基本台帳カードの写し <input type="checkbox"/> 外国人登録証明書の写し <input type="checkbox"/> 障害者手帳の写し	
(B)a、bから1点ずつ	a	<input type="checkbox"/> 戸籍謄本または抄本(作成日から6か月以内) <input type="checkbox"/> 住民票(作成日から6か月以内)
	b	<input type="checkbox"/> 公共料金の請求書の写し <input type="checkbox"/> 学生証または生徒手帳の写し

※ 当社に登録している内容が、上記と異なる場合、以下、ご記入ください

項目(「住所」など)	登録している内容

### 3. 代理人に関する事項 ※ 請求される方が、代理人様の場合にご記入ください。

氏名	ふりがな

